



## Leitfaden für das Modul: Externes Praktikum

Stand: 04/16

Praktikumsbeauftragter: Ulrich Naber ([unaber@uni-bonn.de](mailto:unaber@uni-bonn.de))

### Inhaltsverzeichnis

1. Beschreibung.....	1
2. Schlüsselkompetenzen .....	1
3. Anmeldung und Verbuchung .....	2
4. Anerkennung und Stellensuche.....	2
5. Der Praktikumsbericht.....	3
6. Checkliste.....	4

### 1. Beschreibung

Das Praktikum ist curricular verankert und damit obligatorischer Bestandteil des Studiums. Studierenden erwerben hier erste berufspraktische Erfahrungen und erhalten die Möglichkeit, Kontakte aufzubauen. Es umfasst mindestens fünf Wochen.

Im Bachelorstudiengang Medienwissenschaft wird die Absolvierung des Praktikums zwischen dem zweiten und dem fünften Fachsemester empfohlen, im Masterstudiengang zwischen dem ersten (besser dem zweiten) und dem dritten Fachsemester.

Das Modul ist unbenotet, es schließt ohne Prüfung ab. 6 Leistungspunkte (entsprechend einem Workload von 180 Stunden) werden vergeben für a) das Vorlegen einer Praktikumsbescheinigung und b) das Vorlegen eines vollständigen und nach den zu Beginn des Moduls bekanntgegebenen Kriterien erstellten Praktikumsberichts (s. unten).

### 2. Schlüsselkompetenzen

- Anwendung der erworbenen Kompetenzen auf das Berufsfeld
- Teamfähigkeit

### 3. Anmeldung und Verbuchung

Die Anmeldung zum Modul Externes Praktikum erfolgt über BASIS - das zentrale Campus Management System der Universität Bonn, jedoch ist empfehlenswert, bereits zuvor die Praktikumsberatung in der Abteilung aufzusuchen, insbesondere dann, wenn ein Praktikum im Ausland geplant ist und längere Bewerbungsfristen eine frühzeitige Praktikumsplatzsuche notwendig machen.

Damit Ihre Studienleistung in der Abteilung verbucht werden kann, reichen Sie diese Unterlagen im Anschluss an Ihr Praktikum beim Praktikumsbeauftragten ein:

- Praktikums- bzw. Tätigkeitsbescheinigung
- einen vollständigen Praktikumsbericht, der die unter dem Punkt Praktikumsbericht aufgeführten Kriterien erfüllt.

### 4. Anerkennung und Stellensuche

- falls einer regelmäßig freiberuflichen Tätigkeit im Medienbereich nachgegangen wird, kann diese bei entsprechendem Nachweis ebenfalls als Praktikum angerechnet werden – bitte besprechen Sie diesen Fall so früh wie möglich mit dem Praktikumsbeauftragten
- vor Antritt des Studiums geleistete Praktika, Nebentätigkeiten oder eine absolvierte Ausbildung im Medienbereich können nicht angerechnet werden
- Beteiligungen an studentischen Gruppen können ebenfalls nicht als Praktika anerkannt werden

Praktikumsangebote werden regelmäßig auf der Internetseite des Instituts eingestellt. Webseiten wie [dwdl.de](http://dwdl.de), [journalist.de](http://journalist.de), [crew-united.de](http://crew-united.de) uvm. sind ebenfalls eine gute Quelle für Angebote. Generell ist die Suche nach einem Praktikumsplatz Teil der Lernanforderung dieses Moduls – in schwierigen Fällen oder bei wiederholtem Misserfolg bei der Beschaffung eines Praktikumsplatzes hilft der/die Praktikumsbeauftragte aber gerne.

#### Folgende Unternehmen kommen für ihr Praktikum in Frage:

Sie können im Prinzip in allen Arten von Unternehmen oder Institutionen der Medienbranche ein Praktikum absolvieren

#### Beispiele:

- generell Unternehmen, die im Bereich der Kommunikation, der Medienproduktion, - Bearbeitung, des Medienvertriebs und der Medienberatung tätig sind
- Fernsehen: WDR, Phoenix, ZDF, RTL, Lokalfernsehen, etc.
- Radio: WDR, Radio Bonn-Rhein-Sieg, Lokalradios
- Verlage: Taschen, Fischer, Suhrkamp, etc.
- Printredaktionen: Bonner Generalanzeiger, Express, Süddeutsche, etc.
- Werbeagenturen
- Filmproduktion
- PR-Agenturen
- Forschungseinrichtungen
- Kommunikationsabteilungen: Deutsche Telekom, DHL, Bayer, etc.

Dies alles sind nur Anregungen und Sie können, nach Absprache mit der/dem

Praktikumsbeauftragten einen beliebigen Praktikumsplatz wählen, der die Kriterien erfüllt. Selbstverständlich können Sie ihr Praktikum auch im Ausland absolvieren – um sicher zu gehen, dass das von Ihnen anvisierte Unternehmen von uns als Praktikumsgeber akzeptiert wird, sprechen Sie diesbezüglich unbedingt vor Praktikumsantritt kurz mit ihrer/m Praktikumsbeauftragten.

## **5. Der Praktikumsbericht**

### 1. Form

- 4 bis 8 Seiten DIN A4
- Halten Sie sich bitte auch hier an die Regeln zur Erstellung einer Hausarbeit.

Diese finden Sie auf den Seiten des Institutes zum Download.

### 2. Inhalt

a) Beschreibung des Betriebes, bzw. der Abteilung in der Sie tätig waren

- Branche
- Ungefähre Größe
- Kundenkreis

b) Beschreibung Ihrer Tätigkeiten

- Welche Arbeiten haben Sie ausgeführt?
- An welchen Projekten haben Sie mit gearbeitet?
- Waren Sie in echte Arbeitsprozesse eingebunden, oder hat man Ihnen eher Lern- und Übungsaufgaben übertragen? (Abteilung „Kaffee kochen“?)
- Für welche Kunden oder Kundengruppen haben Sie gearbeitet?

c) Fachspezifische Kriterien

- Konnten Sie an der Uni Erlerntes praktisch zum Einsatz bringen?
- Welche medientechnischen Kenntnisse wurden gebraucht und/oder vermittelt?
- Welche medientheoretischen bzw. -analytischen Kenntnisse wurden gebraucht und/oder vermittelt?
- Welche Rolle spielt das Praktikum für Ihr Studium?

d) Bewertung

- Wie bewerten Sie Ihr Praktikum?
- Wie bewerten Sie den Betrieb/das Unternehmen/die Praktikumsstelle?
- Können Sie Kommilitonen zu einem Praktikum dort raten

## 6. Checkliste

- Praktikumsbericht (auf dem Deckblatt müssen Ihre vollständigen Daten mit Matrikelnr. aufgeführt sein)
- Kopien der Praktikumszeugnisse oder eine anderweitige, gleichwertige Bescheinigung, aus der auch die Dauer des Praktikums hervorgeht.

Die Unterlagen können Sie persönlich beim Praktikumsbeauftragten einreichen oder in seinem Fach hinterlegen.

Bei Fragen zum Praktikum melden Sie sich bitte per Mail: [unaber@uni-bonn.de](mailto:unaber@uni-bonn.de)